



Plats och tid	Digitalt via länk, kl. 13:15-14:20		
Beslutande ledamöter	Bengt Norrlén (S), ordförande Vanja Larsson (V) Anna-Lena Andersson (S) Ivan Eriksson (S) <i>ersätter Bert Broman (M)</i>		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän John Andersson, kulturskolechef Monika Ehrin, direktionssekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare _____ Monika Ehrin	Paragrafer	§ 20-26
	Ordförande _____ Bengt Norrlén		
	Justerande _____ Anna-Lena Andersson		
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Västerbergslagens kulturskoleutskott		
Sammanträdesdatum	2021-11-11	Paragrafer	§ 20-26
Datum då anslaget sätts upp	_____	Datum då anslaget tas ned	_____
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på VBU:s kansli, Högbergsskolan, Ludvika		
Underskrift	_____		



## Ärendelista

§ 20	
Ändringar i föredragningslistan .....	3
§ 21 Dnr 2021/32 04	
Budgetuppföljning oktober 2021 .....	4
§ 22 Dnr 2021/33 61	
Elevuppföljning november 2021 .....	5
§ 23	
Frånvarostatistik - elever .....	6
§ 24 Dnr 2020/45 60	
Information med anledning av Covid-19 .....	7
§ 25 Dnr 2019/70 61	
Lokalförsörjningen .....	8
§ 26	
Verksamhetsinformation .....	9



§ 20

## Ändringar i föredragningslistan

### Beskrivning av ärendet

Inga ändringar föredragningslistan.

---

§ 21

Dnr 2021/32 04

## Budgetuppföljning oktober 2021

### Beslut

Kulturskoleutskottet godkänner redovisningen.

### Beskrivning av ärendet

Kulturskolschefen redovisar ekonomisk uppföljning för oktober.

Avvikelse gällande intäkter beror i första hand på att dessa poster inte är periodiserade. Avvikelse gällande personal härrör bl.a. från en anställningsöverlappning i samband med pension.

Prognosen för helår beräknas bli i enlighet med budget.

	Utfall, tkr ack Jan 21 - Okt 21	Budget, tkr ack Jan 21 - Okt 21	Avv ack, tkr +bra/-dåligt	Årsbudget, tkr	Utfall föreg. år Jan 20 - Mån 13 20
Intäkter	-678,6	-1 126,0	-447,4	-1 352,0	-1 044,5
Personal	10 664,1	10 398,0	-266,1	12 494,0	12 129,1
Övriga kostnader	805,2	1 263,0	457,8	1 517,0	864,0
<b>Totalt</b>	<b>10 790,7</b>	<b>10 535,0</b>	<b>-255,7</b>	<b>12 659,0</b>	<b>11 948,6</b>

### Beslutsunderlag

1. Budgetuppföljning 2021-10, specificerad

### Beslut skickas till

Akten

§ 22

Dnr 2021/33 61

## **Elevuppföljning november 2021**

### **Beslut**

Kulturskoleutskottet godkänner redovisningen.

### **Beskrivning av ärendet**

Kulturskolan har 946 elever inskrivna. Det är 678 elever från Ludvika och 268 från Smedjebackens kommun. Det är flest elever på dans med 186 elever, därefter piano med 135 elever och gitarr med 92 elever.

Totalt är ca 60 % av eleverna flickor och 40 % pojkar. Antalet unika aktiva elever är 772.

### **Elever i kö**

Det är för närvarande 350 elever på kölistan. Det är flest elever i kö till gitarr med 93 och därefter kommer piano med 71 samt dans med 56 elever i kö. Antalet unika elever i kö är 317.

Enligt tidigare lämnad information har ett brev gått ut till alla som stått i kö ett år eller längre för att bekräfta om intresset kvarstår. Gensvaret på brevet har varit högt och det är endast tio elever som valt att gå ur kön sedan brevet skickades ut.

### **Elever i orkester och ensemble**

Förutom elever i enskild/gruppundervisning har Kulturskolan 275 elever som är inskrivna i vår orkester och ensembleverksamhet.

### **Beslutsunderlag**

1. Aktiva elever, november 2021
2. Elever i kö, november 2021

### **Beslut skickas till**

Akten



## § 23

### **Frånvarostatistik - elever**

#### **Beslut**

Kulturskoleutskottet godkänner redovisningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Frånvarostatistiken för eleverna visar på 30 % frånvaro. Närvaron är alltså 70 %. Beräkningen är gjord under september månad.

Lägst frånvaro har det varit på piano (12 %) och slagverk (15,5 %). Högst frånvaro har ämnena teater (36 %) och dans (33 %).

Under denna period har Kulturskolans lärare, liksom många andra lärare, i perioder varit tvungna att stanna hemma på grund av symtom eller VAB. Detta har naturligtvis påverkat resultatet av frånvarorapporteringen. Om man bortser från orsaker där skolan och kulturskolan är inblandande är frånvaron endast 16 %.

---

#### **Beslut skickas till**

Akten



§ 24

Dnr 2020/45 60

## Information med anledning av Covid-19

### Beslut

Kulturskoleutskottet noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Kulturskolechefen information om aktuell situation utifrån Covid-19.  
Kulturskolan har inga kända konstaterade fall i nuläget. Orkesterverksamheten har återstartat och därmed är alla verksamheter på ett eller annat sätt igång.

---

### Beslut skickas till

Akten



§ 25

Dnr 2019/70 61

## Lokalförsörjningen

### Beslut

Kulturskoleutskottet noterar informationen.

### Beskrivning av ärende

Kulturskolechef informerar om arbetet utifrån lokalförsörjningsbehovet. Gruppen som arbetar med frågan har löpande träffar och olika förslag har utretts men ännu finns inget klart förslag vad gäller Kulturskolans behov. Önskemålen utgår från en samlad Kulturskola. Lokalbehovet är avgörande för att kunna beta av kösituationen.

---

### Beslut skickas till

Akten





§ 26

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kulturskoleutskottet noterar informationen.

### Beskrivning av ärende

Kulturskolechefen och pedagogisk utvecklingsledare informerar:

- En filminspelning till förmån för Kulturskolans 20-årsjubileum sedan sammanslagningen av Ludvika och Smedjebackens kommuner pågår just nu i Avenyn, med ekonomiskt bidrag från Kulturrådet
- Planerad utåtriktad verksamhet;
  - Elevafton i Lillkyrkan, Ludvika den 16/11 och i Smedjebackens Folkets hus den 22/11
  - 13/12 Lucia, flera framträdanden planeras
  - Tomteturné i miniatyr med spelningar för elever i Avenyn, Ludvika den 15/12 och i Smedjebackens Folkets hus den 20/12.
- Verksamhetsområde Bild och form kommer att startas upp direkt efter nyår med en mellanstadiegrupp och en högstadiegrupp.
- Samtal har genomförts med radio P4, som gör ett program om hur pandemin påverkat kulturskolan och hur Västerbergslagens kulturskola lyckats gå mot strömmen vad gäller aktiva elever under pandemin.