



VBU:s direktion

2019-02-21

Plats och tid

Sammanträdesrummet hus C, Högbergsskolan, Ludvika, kl 14.00 – 16.15

Beslutande ledamöter

Yvonne Persson (S), ordförande
Bert Broman (M)
Mauritz Broppetters (C)
Sven-Erik Källman (S), *ersättare för Anna-Lena Andersson (S) §§ 10-30*
Fredrik Trygg (SD)
Ingemar Hellström (S), *ersättare för Monica Forsgren (S) §§ 10-30*
Håkan Jansson (C)
Bengt Norrlén (S)
Håkan Svensson (S)

Ej beslutande ersättare

Ivan Eriksson (S)
Yvonne Johansson (MP)
Vanja Larsson (V)

Övriga närvarande

Tjänstemän
Ronny Norrman, tf förbundschef
Kenth Runnberg, kanslichef
Karin Pihlström, rektor vuxenutbildningen §§ 10-11

Underskrifter

Sekreterare

Kenth Runnberg

§ 10 - 30

Ordförande

Yvonne Persson

Justerande

Sven-Erik Källman

Fredrik Trygg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

VBU:s direktion

Sammanträdesdatum

2019-02-21

Paragrafer 10 - 30

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokoll

Protokollet förvaras på VBU:s kansli, Högbergsskolan, Ludvika

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Dir § 10

Direktionens träff med rektorer och chefer

Beslut

Direktionen godkänner redovisningen.

Beskrivning av ärende

Karin Pihlström, rektor på Vuxenutbildningen deltar vid mötet och presenterar sina verksamheter.

Karin informerar om antalet elever som varit i studier på vuxenutbildningen under hösten 2018 och om läget just nu.

Fortfarande många elever i kö till SFI. En stor utmaning i kommunen är antalet som hamnat på försörjningsstöd. Många av dessa har varit på SFI men inte klarat det. De har låg utbildningsbakgrund och ett flertal av eleverna kommer inte att klara att läsa in högskolebehörighet.

Det skulle behöva finnas fler vägar, framförallt yrkesutbildningar, som kan kombineras med studier i svenska som andraspråk.

Rektor skriver just nu på en tjänsteskrivelse om att VBU behöver starta yrkesutbildningar på SFI eller SAS-nivå.

—



Dir § 11

AU § 5

2019/30

61

Redovisning av verksamheterna på Vuxenutbildningen ht 2018

Beslut

Direktionen godkänner noterar redovisningen.

Beslut

Redovisning är noterad och överlämnas till direktionen

Beskrivning av ärende

Rektor för vuxenutbildningen har delegation på att ta in elever kontinuerligt på utbildningar, så länge det är inom ekonomisk ram.

Redovisas en sammanfattning av antal elever i vuxenutbildning under hösten 2018.

1. Antal årsstudieplatser på respektive utbildning

	VT18	VT18	HT 17	HT 17	HT 18	HT 18
	Ludvika	Smedjebacken	Ludvika	Smedjebacken	Ludvika	Smedjebacken
Gyvux	98	16	93	14	91	19
Grundvux	130	12	141	19	147	22
Lärvux	18	9	19	10	17	12
Lärling lärvux	3,75	0	0	0	3,5	0
SFI	364	56	523	85	450	60
CNC	6	1	4	2	4	1
VTC	5	3	5	3	5	2



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 11, forts
AU § 5, forts

2019/30 61

Barnskötare		Totalt 32 elever (2 grupper)
Bygg	Ht -18	Totalt 5
Bygg	Vt -18	Totalt 6 elever
Bygg	Ht -17	Totalt 6 elever
Restaurang-	Ht -18	Totalt 14 elever
Restaurang-	Vt -18	Totalt 19 elever
Restaurang-	Ht -17	Totalt 17 elever
Vård- och omsorg	Ht -18	Totalt 70 elever
Vård- och omsorg	Vt -18	Totalt 86 elever
Vård- och omsorg	Ht -17	Totalt 37 elever
VTC	Ht -18	Totalt 7 elever
VTC	Vt -18	Totalt 8 elever
VTC	Ht -17	Totalt 3 elever
CNC	Ht -18	Totalt 5 elever
CNC	Vt -18	Totalt 7 elever
CNC	Ht -17	Totalt 3 elever

—



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 12

AU § 1

Dnr 2019/26 04

Preliminärt ekonomiskt resultat 2018

Beslut

Direktionen godkänner och noterar redovisningen.

Beslut

Arbetsutskottet noterar redovisningen och lämnar den vidare till direktionen.

Beskrivning av ärendet

Kenth Runnberg redovisar preliminärt resultat för 2018, fördelning mellan medlemskommunerna och utfall/resultat + 6 538 tkr.

—



Dir § 13

AU § 3

2019/28

04

Uppvärmning bygghallen, Malmenskolan

Beslut

1. Direktionen beslutar att öka ramen för investeringar med 1 000 tkr
2. Direktionen beslutar även att gå vidare med upphandling av värmesystem och delegera till arbetsutskottet att besluta om investering efter upphandling.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att bevilja investeringsmedel om 500 000 kr för att ersätta nuvarande oljepanna med ny luft-luft-värmepump på Malmenskolan.

Beskrivning av ärende

Bakgrund

Bygghallen vid Malmenskolan är idag uppvärmd genom eldning i oljepanna. Detta medför en miljöbelastning och kostnaden för olja är ca 100 000 kr per år. Dessutom börjar oljepannan bli gammal, vilket medför att det behöver byta vissa delar. Mot bakgrund av ovanstående är det önskvärt att byta ut oljepannan mot ett miljövänligare alternativ som även är billigare och säkrare i drift samt enklare att hantera. För att få en ungefärlig bild av kostnaden för byte av värmesystem har Malmenskolan tagit in offerter från Francks kylindustri. Innan ett eventuellt genomförande kommer fler offerter att tas in.

Kostnader för elarbeten tillkommer, ett indikativt pris från Ludvika Elinstallation uppgår till ca 100 000 kr och därtill ca 40 000 till VB Energi för ny matning, elcentral mm. Elarbeten totalt uppskattas till 140 000 kr.

Att övergå till något av nedanstående uppvärmningsalternativ kommer, enligt Tobias Wermé, Francks kylindustri, att innebära en driftskostnad på ca 30 000 kr per år istället för de 100 000 kr per som vi betalar idag.



Dir § 13, forts
AU § 3, forts

2019/28 **04**

Förslag

Följande alternativ har undersökts:

- bergvärme
- värmepump luft-luft
- värmepump luft-vatten

Efter samtal med Göran Eriksson på Miljökontoret kom vi fram till att borrning för bergvärme inte är lämpligt på platsen. Därför utesluts alternativet med bergvärme.

Värmepump luft-luft

Enligt en offert från Francks kylindustri skulle installation av denna typ av värmesystem kosta **352 000 kr**. I den offerten inkluderas allt utom uppsäkring av inkommande el och utbyggnad av elcentral.

Kostnaden för tillkommande elarbeten uppskattas till ca **140 000 kr**.

Platta på mark för utedelar samt grävning för stenkista/avrinning kondensvatten ingår inte heller, men dessa moment kan skolan göra själva.

Den totala investeringskostnaden beräknas till ca 492 000 kr.

Värmepump luft-vatten

Enligt en offert från Francks kylindustri skulle installation av denna typ av värmesystem kosta **559 000 kr**. I den offerten inkluderas allt utom uppsäkring av inkommande el och utbyggnad av elcentral

Kostnaden för tillkommande elarbeten uppskattas till ca **140 000 kr**.

Platta på mark för utedelar samt grävning för stenkista/avrinning kondensvatten ingår inte heller, men dessa moment kan skolan göra själva.

Den totala investeringskostnaden uppskattas till ca 700 000 kr.

Ekonomisk kalkyl

Sammanställning av det förväntade ekonomiska utfallet per år för alternativen. Avskrivningstiden är beräknad till 10 år för nyinvesteringarna i kalkylen.

Värmesystem	Avskrivning, tkr	Drift, tkr	Totalt, tkr
Befintlig oljeeldning	0	100	100
Luft-luft	49	30	79
Luft-vatten	70	30	100

Den ur ekonomisk synvinkel mest fördelaktiga investeringen är att ersätta nuvarande oljepanna med en luft-luft-värmepump.



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 14

AU § 4

2019/29

04

Bidragsbelopp till fristående skolor 2019

Beslut

Direktionen beslutar att anta justerat förslag till bidragsbelopp baserade på VBU:s budget för 2019, för program som anordnas av VBU.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att anta justerat förslag till bidragsbelopp baserade på VBU:s budget för 2019, för program som anordnas av VBU.

Beskrivning av ärende

I det förslag till bidragsbelopp som antogs 6 december 2018 noterades i efterhand att det fanns fel för några program.

Förslag att följande bidragsbelopp till fristående skolor ersätter tidigare beslutade bidragsbelopp (belopp i kr):

Utbildning	Grundbelopp exkl. målti	Målti	Grundbelopp inkl. målti	Adm.	Moms	Tot
Bygg- och anläggningsprogrammet, anläggning	224 307	8 027	232 334	6 970	14 358	253 662
Estetiska programmet	99 777	6 797	106 574	3 197	6 586	116 357
Estetiska programmet, musik	132 544	6 797	139 341	4 180	8 611	152 133
Handel- och administrations- programmet	84 115	6 797	90 912	2 727	5 618	99 258
Industritekniska programmet	154 411	6 797	161 208	4 836	9 963	176 007



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 15
AU § 6

2019/31 **60**

Ramtidsförändringar

Beslut

1. Direktionen beslutar att återremittera ärendet och ge förbundschefen i uppdrag att göra en risk- och konsekvensanalys av föreslagna förändringar
2. Ärendet tas upp igen när ovanstående har genomförts.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till tf förbundschef som får i uppdrag att kommunicera förslaget med personal och fackliga representanter, och lämna ett förslag till beslut till kommande direktion.

Beskrivning av ärende

Förslag till ändrade ramtider vid skolorna inom VBU.

Kollektivtrafikförvaltningen har gjort en översyn av kollektivtrafiken i Ludvika och Smedjebacken. Utredningen visar på stor effektiviseringspotential genom att sprida start- och sluttiderna vid kommunernas skolor, för att kunna minska fordonsåtgången under högtrafik. Genom de resurser som frigörs möjliggörs istället en utökad kollektivtrafik på sträckor där det finns potential att öka resandet.

Kollektivtrafikförvaltningen rekommenderar VBU att besluta om nedanstående ramtider inför läsåret 2019/2020.

Skola	Starttid (M-F)	Sluttid (M-F)
Högbergsskolan	07:50	14:10/15:10/16:10
Smedensskolan	08:25	14:25/15:25/16:25
Stegelbacken	08:25	14:25/15:25/16:25
Malmensskolan	08:15	14:15/15:15/16:15



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 16

AU § 7

2019/32

00

Instruktion för utskott inom direktionen för Västerbergslagens utbildningsförbund

Beslut

Direktionen antar instruktionen.

Beslut

Arbetsutskottet lämnar förslaget till instruktion för Västerbergslagens Kulturskoleutskott, till utskottet för avstämning mot förbundsordningen inför direktionens sammanträde i februari 2019.

Beskrivning av ärende

Förslag till instruktion för Västerbergslagens Kulturskoleutskott presenteras.

—



Dir § 17

AU § 8

2019/33

60

Elevernas träff med direktionen, ht -18

Beslut

Direktionen godkänner och noterar redovisningen.

Beslut

1. Arbetsutskottet noterar redovisningen
2. Arbetsutskottet uppdrar till tf förbundschef att strukturera och analysera frågor, svar och synpunkter och redovisa på kommande direktion.

Beskrivning av ärende

Vid elevernas träff med direktionen, 25 oktober 2018, fördes samtal kring ett antal frågeställningar.

1. Hur upplever ni att lärmiljön – lokaler, bemötande, undervisning – som VBU erbjuder fungerar? Vad skulle kunna bli bättre?
2. Hur tar VBU (enligt er erfarenhet) tillvara den nya teknikens möjligheter i undervisningen? På vilket sätt påverkas er utbildning av ny teknik i skolan?
3. Hur tror ni att andra ser på VBU som utbildningsorganisation och på de olika skolorna som VBU ansvarar för? Hur uppfattar ni att andra (äldre och yngre) ser på er utbildning och ert program?
4. Har ni någon annan fråga som ni vill ta upp med politikerna i direktionen?

Detta mynnade ut i ett antal synpunkter och frågor från eleverna där det finns behov av återkoppling.

En sammanfattning redovisas.

—



Dir § 18

AU § 9

Dnr 2019/24 04

Intern kontrollplan – Återredovisning för 2018 och förslag för 2019

Beslut

Direktionen antar internkontrollplanen för 2019

Beslut

1. Arbetsutskottet noterar redovisningen.
2. Arbetsutskottet beslutar att delge direktionen redovisningen för 2018.
3. Arbetsutskottet föreslå direktionen att anta internkontrollplanen för 2019.

Beskrivning av ärende

Direktionen har 2007-04-19, §30, antagit ett reglemente för intern kontroll där det framgår att direktionen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll (reglementet §2). I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring intern kontroll inrättas inom VBU och att verksamhetsövergripande reglementen, regler och policys upprättas.

Intern kontroll syftar till att:

- skapa ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner
- säkra en rättvisande och tillförlitlig redovisning och information om verksamheten
- säkerställa att lagar, policydokument, reglementen mm tillämpas
- skydda mot förluster eller förstörelse av VBU:s tillgångar
- eliminera eller upptäcka allvarliga fel.

Direktionen skall inför varje verksamhetsår besluta om en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen (reglementet §7).

Av planen skall framgå:

- vilka rutiner och kontrollmoment som skall följas upp under året
- kontrollmomentens omfattning och frekvens
- vilken metod som skall användas
- vem som ansvarar för att utföra uppföljningen
- till vem resultatet av uppföljningen skall rapporteras
- när rapportering skall ske



Dir § 18, forts

AU § 9, forts

Dnr 2019/34 04

Uppföljningen av intern kontrollplan för 2018 har genomförts och återrapportering har skett från processerna, medarbetarsamtal, lokal skyddskommitté, lärarlegitimationer. För GDPR saknas rapport av genomförda utbildningar.

Medarbetarsamtal

Samtal har genomförts av samtliga chefer. Inom ett verksamhetsområde är det inte genomfört till fullo.

Lokal skyddskommitté

Rapport har inkommit om genomförda skyddskommittéer enligt plan, från samtliga områden utom Smeden och Stegelbacken.

Lärarlegitimationer

Ingen plan har redovisats för icke behöriga lärare.

GDPR

Det saknas rapporter av genomförda utbildningar.

Förslag till intern kontrollplan för 2019

Process/rutin	Kontrollmoment	Kontroll-ansvarig	Frekvens	Metod	Rapport till	Rapport när
Upphandling/inköp	Avtalstrohet	Kanslichef	2 ggr/år	Stickprov	Förbundschef	November 2019
Bokföring	Att en god redovisningsred efterlevs	Kanslichef	2 ggr/år	Stickprov	Förbundschef	November 2019
Medarbetarsamtal	Uppföljning att medarbetarsamtal genomförts	Biträdande förbundschef	1 gång/år	Redovisning av respektive chef	Förbundschef	November 2019
Lokal skyddskommitté	Har möten genomförts på alla enheter	Biträdande förbundschef	1 gång/år	Redovisning av rektor	Förbundschef	November 2019
Lärarlegitimationer	Kontroll av att det finns en plan för icke legitimerade lärare	Biträdande förbundschef	1 gång/år	Insamling av kompetensutvecklingsplaner	Förbundschef	November 2019
GDPR	Har utbildning genomförts med personalen	Biträdande förbundschef	1 gång/år	Redovisning av rektor/chef	Förbundschef	November 2019
Körjournaler	Uppföljning av de digitala körjournalerna	Kanslichef	1 gång/år	Insamling av körjournaler	Förbundschef	November 2019

VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 19
AU § 10

2019/35 60

Kvalitetsplan

Beslut

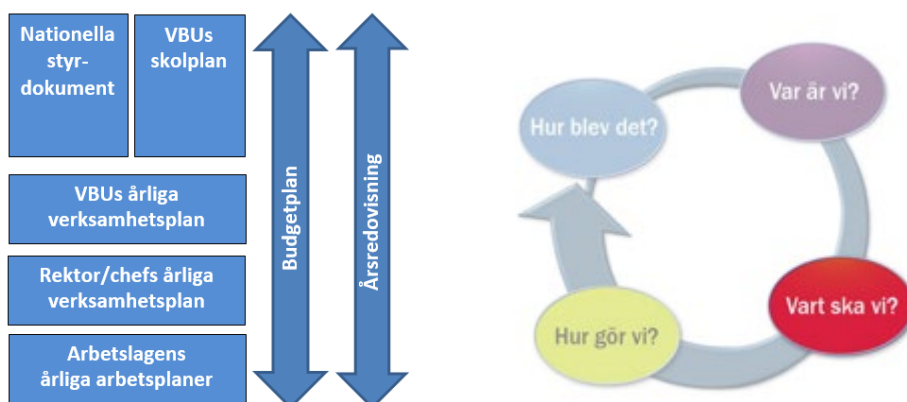
Direktionen beslutar

Beslut

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till direktionen, med en komplettering av hela kvalitetsplanen.

Beskrivning av ärende

Kvalitetsplanen visar vilka styrdokument och planer som styr VBU:s verksamhet, hur kvalitetsarbetet går till samt en modell för hur detta ska utvärderas. Planen ska aktualiseras och eventuellt revideras årligen i direktionen.



Den kvalitetsplan som antogs för 2018 var den tredje i ordningen kopplat till den nya skolplanen. För kontinuitet i kvalitetsarbetet så bör den kvarstå i samma utformning för 2019.



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 20
AU § 11

2019/36 **60**

Skolplan 2021

Beslut

Direktionen noterar informationen.

Beslut

1. Arbetsutskottet noterar informationen
2. Arbetsutskottet beslutar att informationen lämnas till direktionen.

Beskrivning av ärende

En ny skolplan ska arbetas fram under åren 2019-2020 för att gälla perioden 2021-2023.

—



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 21

AU § 12

2019/37

04

Motion – Kostnadsfördelning inom kommunalförbundet VBU

Beslut

Direktionen antar förslaget till svar på motionen, som skickas till Ludvika kommun.

Beslut

1. Arbetsutskottet ger kanslichefen i uppdrag att till direktionen formulera ett förslag till svar på motionen.
2. Kanslichefen får i uppdrag att till direktionen lämna en redovisning av hur utfallet för 2018 hade blivit med uppdelning enligt förslaget i motionen.

Beskrivning av ärende

Motion från Lars Handegard, Västerpartiet, daterad 2018-11-02, gällande kostnadsfördelning inom kommunalförbundet VBU.

—



Dir § 22

AU § 13

2019/38

61

Motion – Mentors in violence prevention

Beslut

Direktionen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslår direktionen besluta att VBU inte startar upp något arbete utifrån Mentors in violence Prevention.

Beskrivning av ärende

Motion från Lotta Wedman, Miljöpartiet, gällande Mentors in Violence Prevention. Ludvika kommun har överlämnat motionen för yttrande av direktionen.

Yttrande till uppstart av *Mentors in violence prevention*

Motionen inkom till Västerbergslagens utbildningsförbund 2018-10-30 och en yrkan om att starta upp ett arbete utifrån Mentors in violence prevention.

VBU har sedan tidigare beslutat att arbeta med kraftkartan i våra elevgrupper. Kraftkartan är ett arbetsmiljöverktyg som belyser värdegrunden i skolmiljö. Både kraftkartan och Mentors in violence prevention har som mål att öka gemenskap och att skapa en skolmiljö utan kränkningar.

Mentors in violence prevention känns rätt i tiden och verkar vara ett väl genomtänkt arbetssätt, men VBU har redan ett liknande arbetssätt på väg ut i verksamheten och vill sätta fokus på kraftkartan.

—



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 23

AU § 14

2019/45

61

Representant till Brottsförebyggande rådet, BRÅ

Beslut

Direktionen beslutar att utse Ivan Eriksson (S) som representant till BRÅ.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att överlämna ärendet till direktionen för beslut.

Beskrivning av ärende

En representant från direktionen ska utses till Brottsförebyggande rådet.

—



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 24

AU § 15

2019/44

61

Representant till Kommunala handikapprådet, KHR

Beslut

Direktionen beslutar utse följande representanter till KHR:

Ludvika:	Ordinarie Bert Broman (M)	Ersättare Ann-Katrin Krainer, ersättare (SD)
----------	------------------------------	---

Smedjebacken:	Ordinarie Monica Forsgren (S)	Ersättare Håkan Jansson (C)
---------------	----------------------------------	--------------------------------

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att överlämna ärendet till direktionen för beslut.

Beskrivning av ärende

Representanter från direktionen ska utses till kommunala handikapprådet i Ludvika och Smedjebackens kommuner.

Två ledamöter och två ersättare från respektive medlemskommun.

—



VBU:s direktion
VBU:s arbetsutskott

2019-02-21
2019-01-31

Dir § 25

AU § 17

2018/168

60

Ändringar i sammanträdesplanen 2019

Beslut

Direktionen beslutar enligt nedan redovisat förslag.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att besluta enligt föreslagna förändringar i sammanträdesplanen 2019.

Beskrivning av ärende

Förslag till ändringar av sammanträdesdatum för följande sammanträden 2019:

Direktionen 11 april – flyttas till onsdag 17 april.

Direktionen 12 september – flyttas till onsdag 11 september.

Direktionen 24 oktober – flyttas till torsdag 17 oktober.

—



Dir § 26

Dnr 2019/47

64

Rapport – avstängda elever och kränkingsärenden

Beslut

Direktionen godkänner och noterar redovisningen.

Beskrivning av ärende

Rapport gällande avstängda elever och kränkingsärenden, redovisas löpande.

Tf förbundschefen rapporterar om avstängda elever och kränkingsärenden som inkommit sedan förra redovisningen:

2 st	Hö 1
4 st	Smeden

—



Dir § 27

Dnr 2019/48 61

Information om rekryteringsprocessen av ny förbundschef

Beslut

Direktionen delegerar till Arbetsutskottet att slutföra processen och förhandla om anställningsvillkor, samt anställa den kandidat som befinnes lämpligast.

Beskrivning av ärende

Ordföranden informerar om rekryteringsprocessen.

—



Dir § 28

Delegationer

Beslut

Direktionen godkänner delegationerna.

Beskrivning av ärende

Anmäls i delegation fattade beslut:

Ordförande i VBU:s direktion

Nr 1/2019 Förordnande av ställföreträdande förbundschef,
9 januari 2019 Ronny Norrman

Nr 2/2019 Förordnande av ställföreträdande förbundschef,
13 och 18 februari 2019 Kenth Runnberg

Förbundschef

Nr 1/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Vuxenutbildningen
11 januari 2019 Jessica Mattsson

Nr 2/2019 Förordnande av ställföreträdande chef för elevhälsa/resurs
30 januari – 1 februari 2019 Erik Norgren
2 april – 4 april 2019 Erik Norgren

Nr 3/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Hö 1
22 - 24 januari 2019 Anja Eriksson

Nr 4/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Hö 1
9 - 11 april 2019 Anja Eriksson

Nr 5/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Smeden/Stegelbacken
1 februari 2019 Veronica Eriksson

Nr 6/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Smeden/Stegelbacken
22 - 24 januari 2019 Veronica Eriksson

Nr 7/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Smeden/Stegelbacken
26 – 29 mars 2019 Veronica Eriksson

Nr 8/2019 Förordnande av ställföreträdande rektor, Smeden/Stegelbacken
4 - 6 februari 2019 Veronica Eriksson



Dir § 29

Information

Beslut

Direktionen godkänner informationen.

Beskrivning av ärende

Ordföranden informerar om nya riktlinjer från Ludvika kommun, angående ersättning för förlorad arbetsinkomst vid politiska uppdrag.

—



Dir § 30

Övrigt

Ordföranden informerar om tillsättning av ny kulturskolechef.

—