

HANDLINGSPLAN FÖR HANDHAVANDE AV OLYCKSFALLSRAPPORT FÖR ELEV.

Bakgrund

Enligt AFS 2001 : 1, Systematiskt arbetsmiljöarbete §9, gäller att

- ”Om någon arbetstagare råkar ut för ohälsa eller olycksfall i arbetet och om något allvarligt tillbud inträffar i arbetet, skall arbetsgivaren **utreda orsakerna** så att risker för ohälsa och olycksfall kan förebyggas i fortsättningen”.
- ”Arbetsgivaren skall **varje år** göra en **skriftlig sammanställning** av ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud som inträffat i arbetet”.

Syfte

- Att säkerställa att en utredning kommer till stånd och att en korrekt skriftlig sammanställning görs.
- Att utredning och sammanställning ska ge underlag för att åstadkomma en bättre arbetsmiljö.

Mål

- Att varje händelse enligt §9 utreds inom en vecka.
- Att en skriftlig sammanställning av ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud som inträffat bland elever redovisas i september varje år.

Genomförande

- Blankett för olycksfalls/tillbudsrapport ska finnas tillgänglig på *FirstClass/VBU Interninformation/VBU blanketter*.
- Vid olycksfall eller tillbud ansvarar den anställde som först får kännedom om händelsen för att en redovisning görs på OLYCKSFALLSRAPPORT för elev.
- Blanketten ska lämnas till arbetslagsledaren för det arbetslag som ansvarar för eleven.
- Arbetslagsledaren ansvarar i samråd med rektor för att en utredning av det inträffade görs. "Utredningen bör fokusera på händelsen och de förhållanden som lett fram till den. Den bör göras i förebyggande syfte och inte uppehålla sig vid skuldfrågan". AFS 2001:1 sid 22.
- Förslag till åtgärder med anledning av händelsen liksom tidsplan och ansvar för uppföljning av åtgärdsplan avslutar utredningen.
- Rapporten med utredning lämnas till skolhälsovården för förvaring och statistisk dokumentation.

Utvärdering

I AFS 2001:1, kommentarer till paragraferna, står det under

Till 9 § - Årliga sammanställningar:

”Syftet med sammanställningarna är att underlätta bedömningen av risker i arbetet så att nya skador och tillbud kan förhindras”.

- Handlingsplanen och genomförd verksamhet enligt planen kommer att utvärderas
 - dels för att ge förslag på hur arbetet kan vidareutvecklas och vilka delar som kan permanentas
 - dels för att kunna rapportera till uppdragsgivaren.
- Utvärderingen sker senast i september varje år. För denna utvärdering ansvarar skolhälsovården. Utvärderingen sammanställs och sammanfattas i skolhälsovårdens årssammanställning.