



# Företagsanpassad Engelska

---

## Målgrupp:

För anställda med internationella kontakter samt de som kommer i kontakt med engelsk korrespondens.

## Utbildningens mål:

Individen ska utveckla sin förmåga att kommunicera på engelska, fördjupa sin förmåga att läsa, förstå och kritiskt reflektera över texter.

Företaget får en utbildning anpassat till verkligt behov och varje individ får en kompetenshöjning med start från sina tidigare kunskaper. Utbildningen avser att vara maximalt kostnads- och tids effektiv.

## Exempel på innehåll:

- Kartläggning, intervju och test på tidigare engelska kunskaper för gruppindelning och nivåplacering.
- Grundläggande engelsk konversation, engelsk korrespondens samt ordkunskap.
- Social konversation.
- Påbyggnad konversation och korrespondens med affärsinriktning
- Teknisk konversation - facktexter
- Teknisk glosträning
- Avslutande test som lämnas till företaget för att mäta förbättringsgraden.

## Upplägg:

Utbildningsinsats för 5-12 individer. Insatser på 3-4 h/pass upp till 40 h total tid.

Startas upp med intervjuer och tester på gruppens engelska kunskaper för att gruppindela och nivåplacera deltagarna på rätt nivå samt om tyngdpunkten skall läggas på konversation, ordkunskap eller engelsk korrespondens

Efter genomförd utbildningsinsats sker en kursutvärdering och kunskapstest som lämnas till beställaren.

Uppdragsenheten VBU  
Box 830  
771 28 Ludvika

Besöksadress  
Fredsgatan 27

Mats Holmgren 0240-866 89  
Olle Myhrman, 0240-866 88  
Annelie Månsson 0240-864 35

e-post. [mats.holmgre@vbu.ludvika.se](mailto:mats.holmgre@vbu.ludvika.se)  
[olle.myhrman@vbu.ludvika.se](mailto:olle.myhrman@vbu.ludvika.se)  
[annelie.mansson@vbu.ludvika.se](mailto:annelie.mansson@vbu.ludvika.se)

hemsida: [www.vbu.se](http://www.vbu.se)